



Aika 27.10.2025, klo 15:57 - 20:08

Paikka valtuustosalie/etäyhteys

Käsitellyt asiat

- § 220 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 221 Työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 222 Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta**
- § 223 Tulo- ja kiinteistöveroprosentit vuodelle 2026**
- § 224 Talousarviomuutos: elinvoimapaalvelut - määrärahasiirto**
- § 225 Vastine vuoden 2024 arviointikertomukseen**
- § 226 Hallinto- ja talouspalveluiden (yleishallinto) talousarvio 2026 ja -suunnittelu 2026-2027**
- § 227 Talousarvio 2026 ja -suunnitelma 2027-2028**
- § 228 Elinvoimajaoston valinta valtuuston toimikaudeksi 1.6.2025-31.5.2029**
- § 229 Reittityöryhmän asettaminen**
- § 230 Kuntakonsernin yhtiökokousedustus**
- § 231 Kunnan edustajan nimeäminen LapIT Oy:n yhtiö- ja osakaskokouksiin toimikaudeksi 1.6.2025- 31.5.2027**
- § 232 Tiera Oy:n yhtiökokousedustaja 1.6.2025-31.5.2027**
- § 233 Kunnan edustajan nimeäminen Monetra Oulu Oy:n yhtiökokouksiin ja neuvottelukuntaan kaudelle 1.6.2025-31.5.2027**
- § 234 Edustaja Tunturi-Lapin Kehitys ry:n organisaatiomallin valmisteluun**
- § 235 Muonion riistanhoitoyhdistys ry:n avustushakemus**
- § 236 Maaseutupäällikön virkavalinta 1.1.2026 alkaen**
- § 237 Kansalaisopiston opettajien matkakorvausten korvaaminen lukuvuonna 2025-2026**
- § 238 Vuoden 2026 äitienpäiväkunniamerkit**
- § 239 Hallituksen otto-oikeus**
- § 240 Asiakirjoja tiedoksi**
- § 241 Kunnanjohtajan katsaus**
- § 242 Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista**
- § 243 Muut asiat**



Saapuvilla olleet jäsenet

Minna Back, puheenjohtaja
Henri H Muotka, 1. varapuheenjohtaja
Manu Friman, 2. varapuheenjohtaja
Anne-Mari Keimiöniemi
Jukka Korhonen (etäyhteys)
Juha Niemelä
Pirkko M. Rauhala
Maarit Rönkkönen (etäyhteys), saapui 18:11, poistui 18:32

Muut saapuvilla olleet

Priitta Pöyhtäri-Trøen, valtuuston pj
Otto Pieskä (etäyhteys), valtuuston 2. varapj
Sakari Silén, valtuuston 1. varapj
Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, esittelijä
Katri Rantakokko, hallintojohtaja, sihteeri

Allekirjoitukset

Minna Back
Puheenjohtaja

Katri Rantakokko
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

03.11.2025

03.11.2025

Manu Friman

Anne-Mari Keimiöniemi

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan nähtäville kunnan verkkosivuille 4.11.2025.



§ 220

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kuntalain 14 §:n mukaan valtuusto hyväksyy hallintosäännön, joka sisältää tarpeelliset määräykset mm. toimielinten kokoontumisesta, varajäsenten kutsumisesta, puheenjohtajan tehtävistä ja läsnäolosta kokouksessa. Hallintosäännön 18. luku sisältää säännökset muiden toimielimien kuin valtuuston kokouksissa noudatettavasta kokousmenettelystä.

Kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä mahdollisuuksien mukaan käsiteltävät asiat (asialista). Esityslista lähetetään kokouskutsun yhteydessä, mikäli se on mahdollista. Toimielin voi päättää, että esityslista voi korvata kokouskutsun. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kuntalain 18.2 §:n mukaan kunnanhallituksen kokouksessa on jäsenten ja esittelijän lisäksi läsnäolo- ja puheoikeus valtuuston puheenjohtajalla ja varapuheenjohtajalla.

Toimielimen jäsenen, joka on estynyt saapumasta kokoukseen, on kutsuttava varajäsen sijaansa. Milloin jäsen on esteellinen käsittelemään jotakin asiaa kokouksessa tai esteen vuoksi ei voi osallistua jonkin asian käsittelyyn, hän voi kutsua varajäsenen kokoukseen sitä asiaa käsittelemään. Myös puheenjohtaja tai esittelijä taikka pöytäkirjanpitäjä voi luottamushenkilön pyynnöstä toimittaa kutsun varajäsenelle.

Kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä (kuntalaki 103 §).

Kokous kutsutaan koolle kokouskutsulla, joka lähetetään vähintään seitsemän päivää ennen kokousta. Vain erityistapauksissa voidaan noudattaa lyhyempää koollekutsumisaikaa tai kutsua kokous koolle puhelimitse. Jos kokousta varten laaditaan esityslista, se toimitetaan myös hallituksen varajäsenille, valtuutetuille, varavaltuutetuille ja tarkastuslautakunnan jäsenille sekä tiedotusvälineille tai näille ilmoitetaan esityslistan julkaisemisesta kunnan verkkosivuilla. Kutsu ja esityslista toimitetaan sähköisesti. Esityslista julkaistaan kunnan verkkosivuilla.

Kokouskutsu on toimitettu 20.10.2025 ja esityslista 22.10.2025 sähköisesti.

Päätös

Puheenjohtaja totesi nimenhuudon jälkeen kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.



§ 221

Työjärjestyksen hyväksyminen

Esityslista on toimitettu 22.10.2025.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi ehdotuksen muutoin, mutta päätti käsitellä § 235 jälkeen asian § 237.



§ 222

Pöytäkirjan tarkastaminen ja tarkastajien valinta

Kuntalain 90 §:n mukaan valtuuston hyväksymä hallintosääntö sisältää tarpeelliset määräykset mm. pöytäkirjan laatimisesta, tarkastamisesta ja nähtävänä pitämisestä.

Hallintosäännön mukaan pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirja voidaan tarkastaa sähköisesti, samoin allekirjoittaa, kun tekniset välineet ja yhteydet sen sallivat. Sähköisessä päätöksentekomenettelyssä tehtyjä päätöksiä koskeva pöytäkirja tai sen osa voidaan tarkastaa erikseen ennen kokousta.

Hallituksen ja lautakunnan pöytäkirja siihen liitettyine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus päätti 25.8.2025 § 160, että kaksi jäsentä tarkastaa pöytäkirjan kokousta seuraavan viikon ensimmäisenä arkipäivänä sähköisesti.

Päätös

Tarkastajiksi valittiin Manu Friman ja Anne-Mari Keimiöniemi.



§ 223

Tulo- ja kiinteistöveroprosentit vuodelle 2026

MUODno-2025-355

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Kuntalain § 111 mukaan valtuuston tulee päättää kunnan tulovero-, kiinteistöveroprosenteista ja muiden verojen perusteista viimeistään talousarvion hyväksymisen yhteydessä. Veroprosentit on ilmoitettava Verohallinnolle viimeistään edeltävän vuoden marraskuun 17. päivänä. Mikäli 17.11 on muu kuin arkipäivä, ilmoitus tehdään sitä seuraavana ensimmäisenä arkipäivänä (laki säädettyjen määräaikain laskemisesta 5 §). Ilmoitus suositellaan tehtäväksi välittömästi valtuuston päätöksenteon jälkeen. (Laki verotusmenettelystä 91 § a.) Kiinteistöveroprosentit tulee määrätä kiinteistöverolain määrittämien raja-arvojen väliltä prosentin sadasosan tarkkuudella.

Verotuksen tuloarvio määräytyy arvioitavan verotettavan tulon ja tuloveroprosentin mukaan. Tuloveroprosentin määrittämisen perustana ei lain mukaan tarvitse olla laskelmia, sillä päätös on kunnallispoliittinen.

Kuntaliiton 22.9.2025 päivitetyn veroennustekehikon mukaan kunnallisveron loppuvuoden 2025 kertymäennuste alenee kunnissa keskimäärin selvästi, johtuen pääosin pienimmistä ennakonpidätyksistä. Työllisyyden odotettua heikompi kehitys kuluvana vuonna on johtanut siihen, että palkkatulojen kehitysarvio on heikentynyt. Palkkatulojen odotetaan kasvavan vain n. 2,5 % tänä vuonna. Kasvu on heikko, sillä keskimääräinen yleinen ansiotaso nousee n. 3% koko maassa. Viime vuoden joulukuussa kunnallisveron verovuoden 2024 ryhmäosuutta oikaistiin virheellisesti noin +140 milj. euron edestä. Tämän vuoden toukokuussa sama osuus oikaistiin takaisin noin -150 milj. euron edestä. Tämän seurauksena kertyi ennustettua enemmän kunnallisveroa kalenterivuonna 2024 ja vastaavasti vähemmän kalenterivuonna 2025. Kyseinen rytmihäiriö yhdessä heikomman työllisyyskehityksen kanssa aiheuttavat yleisesti ennustettua pienemmän kunnallisverokertymääräarvion kuluvana vuonna. Kuluvan vuoden arvioitu yhteisöverokertymä pienenee myös hieman elokuun arvioista. Syynä valmistuva verotus 2024 joka viimeisimpien arvioiden mukaan heikentyisi. Yhteisöveron arvioitu kertymä siten pienenesi noin -10 milj. eurolla elokuun arviosta. Kiinteistöveron odotetaan kasvavan vain noin prosentilla kuluvana vuonna. Kiinteistöveron kertymä yhteensä olisi siten yhteensä noin 2 350 milj. euroa, josta vajaa 30 % (n. 700 milj. euroa) odotetaan kertyvän syyskuun verontilityksessä.

Verovuosille 2026-2029 Kuntaliiton saatesanoissa 22.9.2025 todetaan, kuinka ennustejakson 2026-2029 veropohja arvioidaan niin ikään heikkenevän elokuun arvioista. Työllisyysasteen ja siten palkkatulojen arvioitu kehitys kohenee toisin sanoen verrattain verkkaisemmin. Työttömyysvakuutusmaksun arvioitua pienempi korotus vuodesta 2026 eteenpäin vastaavasti hieman parantaa kunnallisveron tuottoa elokuusta. Kunnallisveron tulevien vuosien kertymäärviot ovat vuositasolla keskimäärin noin -40 milj. elokuun veroennustekehikon arviota heikompia.



Yhteisöverokannan muutos vuodelle 2027 ja yhteisöveron kaikki muut veroperustemuutokset huomioitiin jo elokuussa. Hallitusohjelman mukaisesti yhteisöveron veroperusteisiin tehtävät muutosten vaikutukset kompensoidaan nettomääräisesti kunnille. Yhteisöveron muutokset kompensoidaan ryhmäosuuksia muuttamalla ja näin ollen niiden vaikutus on kuntien rahoitusaseman näkökulmasta neutraali. Yhteisöveron kehitykseen liittyy valitettavan paljon epävarmuutta. Talouskasvua ja erityisesti vientimarkkinoita hidastavat muun muassa Yhdysvaltojen asettamat tullit. Kunnille maksettavan yhteisöveron odotetaan kuitenkin kasvavan verovuodesta 2025 alkaen. Orastava positiivinen kehitys näkyy kehikon verokertymissä vasta ensi vuonna, korkeampien lisäennakoiden muodossa. On syytä pitää mielessä, että positiivinen kehitys voi näkyä parempina ennakkoveroina jo tulevana kuukausina. Ennustettu yhteisöverokertymä pienenee elokuun arvioista keskimäärin kuitenkin reilulla -10 milj. eurolla vuodessa.

Kuntaliiton 23.9.2025 päivitetyn kuntakohtaisen verotulosennustekehikon mukaan Muonion kunnalle arvioidaan maksettavan ensi vuonna kunnallisveroja n. 4,571 milj. euroa, joka olisi vuoden 2025 arvioon nähden n. 145 000 euroa enemmän. Maksettava yhteisövero kasvaisi noin 16 000 euroa vuoteen 2026. Maksettava kiinteistövero pysyisi vuonna 2026 vuoden 2025 tasolla, ollen 1,432 milj. euroa. Yhteensä Muonion kunnan arvioitavat maksettavat verotulot ovat vuonna 2026 kehikossa 6,948 milj. euroa. Verokehikon vuoden 2025 arvio oli 6,787 miljoonaa euroa, joten nousu on n. 161 000 euroa.

Kunnan efektiivinen veroaste oli 6,92 % vuonna 2025 (erotus 1,98), vuodelle 2026 arvioidaan olevan 6,94 % (erotus 1,96) ja vuodelle 2027 arvioidaan olevan 6,98 % (erotus 1,92). (Kuntaliitto; kunnan verotuloennustekehikko 23.9.2025).

Vuoden 2025 verotulojen kertymä on toistaiseksi ollut myönteinen. Syyskuun loppuun mennessä verokertymä oli toteutunut 87 %:sti. Talousarviossa 2025 varauduttiin 6,314 milj. euron verotuloihin. Syyskuun loppuun mennessä verotuloja on siis kertynyt noin 5,503 milj. euroa, tuloveroa n. 3,061 milj., kiinteistövero 1,756 milj. ja yhteisövero-osuutta noin 685 000 euroa.

Tuloveroprosentti

Muonion kunnan tuloveroprosentti on 8,9 %. Tällä veroprosentilla kertymäärä arvio /maksuunpantava vero olisi siis 4,571 milj. euroa. Jos tuloveroprosentti nostettaisiin 9,0 %:iin, olisi maksuunpantava verosumma 4,625 miljoonaa euroa, jolloin vaikutus olisi siis n. +54 000 euroa. Suunnitelmavuosille vaikutus em. korotuksella olisi vuonna 2027 + 55 000 euroa ja vuonna 2028 +58 000 euroa. Mikäli kunnan tuloveroprosentti olisi 9,1, vaikutus tilityskertymään vuodelle 2026 olisi +107 000 euroa ja suunnitelmavuosille vaikutus olisi vuonna 2027 +111 000 euroa ja vuonna 2028 +115 000 euroa.

Linkin kautta avautuu Lapin kuntien vuoden 2024 kunnallisveroprosentit <https://lapinluotsi.fi/lappi-nyt/kuntatalous/>. Tällä hetkellä korkein on Kemissä (9,6 %), ja matalin Inarissa (6,4 %). Tämän hetken tiedon mukaan kunnallisveroprosenttia esitetään laskettavaksi ensi vuodelle Sodankylässä.

Kiinteistöveroprosentit



Kiinteistöveroprosentit tulee määrätä kiinteistöverolain määrittämien raja-arvojen väliltä prosentin sadasosan tarkkuudella. Kiinteistöverolain mukaan veroprosenttien vaihteluvälit ovat:

- yleinen kiinteistöveroprosentti 0,93 - 2,00 %
- vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,40-1,00 %
- muiden kuin vakituisten asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 0,93 - 2,00 %
- maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30 - 2,00 %

Näiden lisäksi voidaan määrätä seuraavat kiinteistöveroprosentit:

- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 0,93 - 3,10
- yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,00 - 2,00
- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 2,00 - 6,00.

Muonion kunnan kiinteistöveroprosentit ovat kuluvan vuoden 2025 seuraavat:

- yleinen kiinteistöveroprosentti 1,15
- maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30
- vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,45
- muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,20
- rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 6,00 ja
- voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,10.

Muonion osalta ennusteverokehikko näyttää, että maksuunpantava kunnallisvero- ja yhteisöverokertymä kasvaisivat vuosina 2027–2028, kiinteistöverokertymä pysynee arvion mukaan kutakuinkin samankaltaisena vuosina 2026–2028. Verokehikon mukaan vuonna 2028 Muonion kunnalle maksettava kunnallisvero voisi olla jopa 4,930 miljoonaa euroa (vuoden 2025 arvio 4,426 milj. euroa) ja maksettava yhteisöverokertymä voi olla 1,042 milj. euroa (vuoden 2025 arvio 0,929 milj. euroa). Maksuunpantava kiinteistöverokertymä pysyy kehikon mukaan vuonna 2028 samalla tasolla kuin se on tänä vuonna 1,432 milj. euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että:

- vuoden 2026 tuloveroprosentiksi määrätään 8,90 ja
- vuoden 2026 kiinteistöveroprosenteiksi vahvistetaan
 - yleinen kiinteistöveroprosentti 1,15
 - maapohjan kiinteistöveroprosentti 1,30
 - vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,45
 - muun kuin vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 1,20
 - rakentamattoman rakennuspaikan kiinteistöveroprosentti 6,00 ja
 - voimalaitosten kiinteistöveroprosentti 3,10.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Elinvoimalautakunta, § 82, 30.09.2025
Kunnanhallitus, § 224, 27.10.2025

§ 224

Talousarviomuutos: elinvoimapalvelut - määrärahasiirto

MUODno-2025-344

Elinvoimalautakunta, 30.09.2025, § 82

Valmistelijat / lisätiedot:

Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja, jussi-pekka.tammilehto@muonio.fi

Muonion uusi päiväkotiesikoulu valmistui elokuussa 2025.

Valtuusto oli vahvistanut talousarvion investointiosassa päiväkotiesikoulun rakentamiseen 1.600.000 euron määrärahan vuodelle 2025.

23.9.2025 talousarviovertailun mukaan määräraha on ylittynyt 181.000 euroa ja muutamia laskuja on vielä tulossa. Arvioitu kokonaisylitys tulee olemaan noin 225000 eur.

Määrärahan ylitykseen ovat vaikuttaneet mm. seuraavat kustannuserät, jotka eivät ole olleet tiedossa budjettia laadittaessa.

- sähköurakan lisätyöt, 25000 €
- putkiurakan lisätyöt, 3000 €
- IV-urakan lisätyöt, 11000 €
- lämpimän varaston rakentaminen, 10000 €
- kaukolämpölinja, 46000 €
- jakoseinät, 29000 €
- työnjohdon lisäkustannukset 20000 €
- irtaimistoon budjetoidut kiinteät kalusteet 50000 €
- lisäsuunnittelu 20000 €

2025 investointiosassa on varattu 185000 eur määräraha varhaiskasvatuksen kalustohankkeelle, jonka menoista osa on kirjattu päiväkotiesikoulun hankkeelle. Varhaiskasvatuksen kalustohankkeella on jäänyt käyttämättä 77000 euroa. Vesistöjen kunnostushankkeeseen ei saatu avustusta, joten määrärahaa jää käyttämättä 36000 euroa. Kiinteistöveroselvityksen toteuttaminen on päädytty kokeilemaan omajohtoisena. Tästä syystä tehtävän kustannuksista toteutuu vuodelle 2025 vain noin 15000 euroa, jolloin käyttämättä jää 35000 eur. Alakoulun investointihankkeesta jää käyttämättä noin 90 000, mikä johtuu pääosin arkistotilan toteuttamatta jättämisestä PBM:n tekemän selvityksen perusteella.

Hallintosäännön 80 § mukaan talousarvioon tehtävät muutokset on esitettävä valtuustolle siten, että valtuusto ehtii käsitellä muutosehdotuksen talousarviovuoden aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja



Elinvoimalautakunta esittää kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle investointimäärärahojen siirtoa seuraavasti:

hankkeelta 8302/164, 77000 euroa hankkeelle 8415/216
hankkeelta 8450/554, 36000 euroa hankkeelle 8415/216
hankkeelta 8106/140, 35000 euroa hankkeelle 8415/216
hankkeelta 8415/219, 90000 euroa hankkeelle 8415/216

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Kunnanhallitus, 27.10.2025, § 224

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Elinvoimalautakunta on käsitellyt asiaa 30.9.2025 § 82.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus esittää valtuustolle, että kuluvan vuoden talousarvion investointiosaa muutetaan siirtämällä hankkeelle 8415/216 (päiväkotiesikoulu) määrärahaa 238 000 euroa seuraavasti:

- hankkeelta 8302/164 (varhaiskasvatuksen kalusto) 77000 euroa,
- hankkeelta 8450/554 (vesistöjen kunnostushanke) 36000 euroa,
- hankkeelta 8106/140 (kiinteistöveroselvitys) 35000 euroa) ja
- hankkeelta 8415/219 (alakoulun arkistotila) 90000 euroa.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

taloushallinto, elinvoima



Tunturi-Lapin maaseutulauslautakunta, § 22, 19.09.2025
Elinvoimalauslautakunta, § 81, 30.09.2025
Sivistyslautakunta, § 100, 08.10.2025
Kunnanhallitus, § 225, 27.10.2025

§ 225

Vastine vuoden 2024 arviointikertomukseen

MUODno-2025-30

Tunturi-Lapin maaseutulauslautakunta, 19.09.2025, § 22

Valmistelijat / lisätiedot:

Annika Leinonen, vs. maaseutusihteeri, annika.leinonen@muonio.fi

Kunnanhallitus on pyytänyt lautakunnilta vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 10.10.2025 mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Lohvansuu, vt. luonnonvarapäällikkö

Tunturi-Lapin maaseutulauslautakunta merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2024.

Päätös

Tunturi-Lapin maaseutulauslautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Elinvoimalauslautakunta, 30.09.2025, § 81

Valmistelijat / lisätiedot:

Kaisa Kylä-Kaila, kehittämispäällikkö, kaisa.kyla-kaila@muonio.fi

Valtuusto käsitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen kokouksessaan 9.6.2025 § 47. Valtuusto päätti saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä varten, velvoittaa kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raporttoimaan valtuustolle lokakuun 2025 loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Kokouksessaan xxxx kunnanhallitus on pyytänyt lautakunnilta vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen xx.10.2025 mennessä.

Tarkastuslautakunnan lakisääteinen tehtävä on arvioida, miten valtuuston asettamat toiminnalliset vuositavoitteet ovat kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Arviointi tehdään tilinpäätöstietojen, talousarvioletavoitteiden ja tarkastuslautakunnan tekemien kuulemisien pohjalta.

Elinvoimapaalvelun osalta tarkastuslautakunta totesi, että asetetut tavoitteet ovat pääosin toteutuneet ja tarkastuslautakunta on tyytyväinen, että maapoliittinen



ohjelma on saatu tehtyä ja käsiteltyä kunnanhallituksessa. Lisäksi tarkastuslautakunta kiitti kertomuksessaan hyvästä reittien kehittämisestä ja hoidosta.

Tarkastuslautakunta totesi myös, että kunta on ottanut aktiivisen otteen matkailun ympärivuotisessa kehittämisessä ja luonut positiivista imagoa.

Lautakunta pitää tärkeänä, että:

- maapoliittinen ohjelma saadaan viimeistelyä
- kaavoituksessa huomioidaan tulevaisuus ja kasvua hallitaan suunnitellusti sekä rakentamista tehdään luonto huomioiden
- vesiverkoston saneeraus käynnistetään tehdyn suunnitelman mukaisesti
- ulkoliikuntapaikkoja kehitetään ja ylläpidetään kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämiseksi

Tarkastuslautakunta ehdottaa, että kunnan omistamiin asuntoihin tehdään tarvittavat toimenpiteet ja suunnitelmat tulevaisuutta varten.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta toteaa tarkastuslautakunnan havaintoihin, että:

- maa- ja asuntopoliittinen ohjelma on viimeistelyä ja hyväksytty valtuustossa 9.6.2025 § 47
- muun muassa maa- ja asuntopoliittinen ohjelma ohjaa ja siinä on otettu huomioon tulevaisuus kaavoitusprosesseissa, maankäytön suunnitelmallisuus ja luontoympäristön huomioiminen. Lisäksi elinvoimalautakunta toteaa, että kunnanhallituksen ja valtuuston rooli kaavoituksessa, kasvun hallinnassa ja luontoa kunnioittavaan rakentamiseen ohjaamisessa on keskeinen.
- vesiverkoston saneeraustyö käynnistyy kuluvana vuotena. Yhdistelmätyöntekijän rekrytointi edesauttaa suunnitelmien käytäntöön viemistä.
- ulkoliikuntapaikkoja kehitetään, kunnostetaan ja ylläpidetään säännöllisesti talousarviossa määriteltujen resurssien puitteissa.
- kunnan omistamien kiinteistöjen hallintomalleja ja kunnossapitoa edelleen kehitetään; henkilöstöjärjestelyjä ja omistajuuksia tarkastellaan kuluvan vuoden aikana.

Elinvoimalautakunta haluaa osaltaan kiittää tarkastuslautakuntaa yhteistyöstä.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen.

Sivistyslautakunta, 08.10.2025, § 100

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Tuikka, hallintosihteeri, heikki.tuikka@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Arviointikertomus 2024 kvalt 20250609 § 47

Valtuusto käsitteli tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen 9.6.2025 § 47 ja päätti saattaa arviointikertomuksen kunnanhallituksen tiedoksi mahdollisia toimenpiteitä



varten. Lisäksi valtuusto velvoitti kunnanhallituksen ja lautakunnat käsittelemään arviointikertomuksen ja antamaan vastineet kertomuksen havaintoihin sekä raportoimaan valtuustolle kuluvaan vuoteen lokakuun loppuun mennessä havaintojen aiheuttamista toimenpiteistä.

Kokouksessaan 25.8.2025 § 173 kunnanhallitus on pyytänyt lautakunnilta vastineet tarkastuslautakunnan arviointikertomukseen 10.10.2025 mennessä. Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2024 on esityslistan oheismateriaalina.

Tarkastuslautakunnan lakisääteinen tehtävä on arvioida, miten valtuuston asettamat toiminnalliset vuositavoitteet ovat kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet. Arviointi tehdään tilinpäätöstietojen, talousarvion tavoitteiden ja tarkastuslautakunnan tekemien kuulemisien pohjalta.

Tarkastuslautakunta toteaa seuraavaa sivistyspalveluiden osalta:

- Sivistyspalveluiden asettamat tavoitteet vuodelle 2024 on tarkastuslautakunnan saamien tietojen mukaan pääosin saavutettu. Tarkastuslautakunta kiinnitti erityistä huomiota monipuoliseen eri palveluiden rajat ylittävään toimintaan sivistyspalveluiden kaikilla tehtävälalueilla.
- Lisäksi tarkastuslautakunta kiittää sivistyspalveluita edellisessä arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin tарттumisesta.
- Muonio 150 v juhluvuosi oli onnistunut ja sai näkyvyyttä valtakunnallisestikin. Juhlavuoden kulttuuritarjonta oli näkyvästi esillä ja se oli hyvin suunniteltu ja toteutettu.
- Liikunta- ja hyvinvointipalveluiden työ nähdään vahvana hyvinvoinnin edistäjänä ja liikunnanohjaajan työ koetaan arvokkaaksi.

Tarkastuslautakunta kokee tärkeäksi seuraavat asiat:

- koulukiusaamisen ehkäisyä ja tilanteen seuranta jatketaan aktiivisesti ja koulunuoristyöntekijän resurssin vaikutusta koulussa viihtymiseen arvioidaan
- liikunnanohjaajan työstä tehdään näkyvää ja vaikutuksia arvioidaan indikaattoreiden lisäksi kohderyhmien palautteen perusteella
- uuden päiväkotirakennuksen myötä henkilökunta saa riittävästi tukea uuden tilanteen edessä
- lukion persoonallisuus säilytetään ja aktiivista kehittämistä jatketaan
- koululaisten päihteiden käyttöön liittyvää ennaltaehkäisevää työtä jatketaan ja tuodaan näkyväksi (esim. toimintatavoitteissa)

Tarkastuslautakunta ehdottaa seuraavaa:

- yläkoululaisten ruokailukäyttäytymiseen kiinnitetään erityistä huomiota:
 - huomioidaan lasten ja nuorten ruokatoiveet kerättyjen palautteiden perusteella
 - ruokailukulttuuria kehitetään kouluruokailujen yhteydessä
- kartoitus ehkäisevästä päihdetyöstä saadaan tehtyä (sidossyhmäyhteistyö)

Yhteenvetona tarkastuslautakunta toteaa mm. seuraavaa arviointikertomuksessaan:



- jos mittarina käytetään tilastotietoa, tulisi kiinnittää huomiota tilastojen ajantasaisuuteen ja tarvittaessa tehdä kyselyitä/ tarkistuksia.
- jos mittarina on määrä, tulee toteumassa näkyä toteutunut määrä.
- on tärkeää, että osallistava budjetointi on otettu käyttöön ja näin lisätään kuntalaisten osallistumista kehittämiseen ja päätöksentekoon
- lisäksi on tärkeää, että kunta ottaa kaikissa palveluissaan huomioon kuntalaisten hyvinvoinnin ja terveyden edistämisen

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja

Lautakunta merkitsee tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2024 ja toteaa lausuntonaan kunnanhallitukselle seuraavaa:

Sivistyspalvelujen johtavat viranhaltijat kiinnittävät myös Talousarvio 2026 -työssään huomioita konkreettisiin toiminnallisiin tavoitteisiin, niiden saavuttamiseksi suoritettaviin toimenpiteisiin sekä tavoitteiden mittareihin. Tavoitteille asetetaan tavoitearvo, jotta tavoitetta on helpompi mitata ja arvioida sen toteutumista.

Koulukiusaamisen ehkäisy ja tilanteen seuranta on jatkuvaa perustyötä sivistyspalveluissa. Peruskoulussa tullaan kehittämään kiusaamisen puuttumisen - mallia ja tilanne seurataan aktiivisesti mm. koulun omien kyselyjen avulla. Koulunuorisotyön vaikuttavuutta seurataan esim. toteutuneiden toimintojen ja asiakaskohtaamisen avulla.

Liikunta- ja hyvinvointipalveluissa pyritään saamaan jatkossa palautetta kohderyhmiltä niin, että yksityisyys turvataan. Osallistava budjetointi on edelleen yhtenä toimintamuotona kuntalaisten osallistamisessa.

Varhaiskasvatuksessa on panostettu toimintakulttuurimuutokseen ja työhön on otettu myös peruskoulun henkilöstö tarvittavin osin mukaan.

Lukiossa on aktiivisesti kehitetty hankkeen avulla yksilöllisiä, Muonioon sopivia valinnaiskursseja.

Sivistyspalveluiden yhteisenä, läpileikkaavana teemana vuonna 2025 on ollut mm. ehkäisevä päihdetyö ja hyvinvointijohtaminen. Em. teemat tulevat näkymään myös vuoden 2026 tavoitteissa.

Sivistyspalvelut ja ravitsemuspalvelut panostavat edelleen yhteistyöhön ja ruokailukulttuurin kehittämiseen.

Sivistyspalvelun esihenkilöt pitävät kehityskeskustelut säännöllisesti vähintään kerran vuodessa ja mahdollistavat myös muun keskustelun. Ennakkovaikutusten arviointia pyritään tekemään kattavasti esim. kansalaisopistossa sitä on toteutettu vuonna 2025.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Oheismateriaali

1 selvitys arviointikertomukseen 2024 khall 20251027 § 225

Tarkastuslautakunta on antanut arviointikertomuksen valtuustolle vuodelta 2024 ja valtuusto on käsitellyt sen 9.6.2025 § 47. Samalla valtuusto on kuntalain 121 §:n mukaisesti pyytänyt kunnanhallitukselta lausunnon toimenpiteistä, joihin arviointikertomus antaa aihetta. Konserniin kuuluvien tytäryhtiöiden, palvelualueiden ja lautakuntien vastineet on koottu oheiseen arviointikertomukseen.

Hallinto- ja talouspalvelujen osalta vastine on kirjattu selvitykseen.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus antaa valtuustolle oheisen selvityksen tarkastuslautakunnan vuoden 2024 arviointikertomuksessa tekemiin huomioihin.

Tämän päätöksen osalta pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 226

Hallinto- ja talouspalveluiden (yleishallinto) talousarvio 2026 ja -suunnittelu 2026-2027

MUODno-2025-300

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Oheismateriaali

1 yleishallinto toiminnalliset 2026 khall 20251027 § 226
Verkkojulkisuus rajoitettu,

Vuoden 2025 talousarviossa hallinto- ja talouspalveluiden (yleishallinto) määrärahavaraus on -993 999 euroa ja 30.9.2025 kunnanhallituksen toimintakate on -775 877 euroa. Toimintakatteen toteuma on 78 % ja se on yli tasaisen kertymän, joka on syyskuun loppuun mennessä noin 75 %. Ylitystä selittää, että toimintatulot (32 000 euroa) ovat vielä kokonaan laskuttamatta kuluvalle vuodelle. Toimintakuluista oli 30.9.2025 mennessä toteutunut 75 %, eli tasaisen kertymän mukaan. Loppuvuodeksi 2025 yleishallinnossa on jouduttu toteuttamaan määräaikaista henkilöstöjärjestelyitä taloushallinnon sekä asiahallinnan osalta, joka tulee oletettavasti nostamaan henkilöstökulujen kertymää.

Hallinto- ja talouspalveluiden (yleishallinnon) vuoden 2026 talousarvion toimintakate on 21.10.2025 tilanteen mukaisesti -1 068 800 euroa. Toimintatulot ovat 32 600 euroa ja toimintamenot -1 092 620 euroa, joten kasvua vuoden 2025 tilanteeseen on esityksen mukaan noin 7,5 %. Yleisesti voi todeta, että ICT- kustannuksissa, talouspalveluissa (n. +27 000 euroa) ja toimisto- ja asiantuntijapalveluissa on kasvua (noin +38 000 euroa). On huomioitava, että sekä ICT- että toimisto- ja asiantuntijapalvelut koostuvat osittain yhteisistä palvelualueiden kustannuksista. Palkkakuluihin on laskettu sopimuksen mukaiset korotukset, ja ensi vuoden talousarviossa on suunnitelmassa mukana koko vuodeksi talouspalveluihin 3 htv:n työpanos.

Erityisiä huomioita talousarvion sisältöön on esitetty seuraavassa/ toimintakate:

Hallinto- ja tukipalvelut

- USO8 -verkostoon osallistuminen luottamushenkilöille (n. 5 000 euroa/vuosi, 2. vuosi).
- Valmius tukea kuntatiedottamista kyläyhdistysten kautta.
- Vastasyntyneiden muistaminen on siirtynyt sivistyspalveluiden vastuulle.
- (Ennakoimattomien) EU -projektien määräraha on maltillinen (3 000 euroa).
- Tunturi- Lapin Leader ry ja Tunturi- Lapin Kehitys ry:n maksusuodet on huomioitu ja jäljessä on huomioitu elokuvakomissio (n. 7000 euroa/ vuosi).
- Huomioitu Ensilumen ladun strateginen kumppanuussopimus (55 000 euroa).
- Huomioitu ensilumen ladun hiihtokisojen (Tykkikkisat) strateginen kumppanuussopimus (5 000 euroa).
- Huomioitu Monetra Oy:n palkkapalvelun osto (45 000 euroa, odotus on, että tasaantuu vuoden 2025 kertymästä).

Henkilöstöhallinto



- Sisältää varauksen koko henkilistön työhyvinvointirahaan 20 euroa/hlö.
- Sisältää varauksen työhyvinvointikyselyn toteuttamiseen.
- Sisältää varauksen ePassi henkilöstöetuun.
- Sisältää varauksen EduHouse -koulutuspalveluun.
- Sisältää varauksen tekoälykoulutuskokonaisuudesta henkilöstölle EduHouse - palvelun kautta.
- Huomioitavaa: työterveyshuollon kulut on jyvitetty palvelualueiden alle todellisten kustannusten mukaan (kuten vuoden 2025 talousarviossa).

Taloushallinto

- Sisältää 3 htv:n määrärahavarauksen henkilöstömenoihin.

Oheismateriaalina on hallinto- ja talouspalveluiden (yleishallinto) talousarvioesitys vuodelle 2026.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi hallinto- ja talouspalveluiden (yleishallinto) talousarvion 2026 ja taloussuunnitelmavuosien 2027-2028 valmistelun tilanteen.

Kokouskäsittely

Hallitus keskusteli laajasti hallinto- ja talouspalvelujen talousarvion valmistelun tilanteesta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



Tunturi-Lapin maaseutulautakunta, § 20, 19.09.2025

Tarkastuslautakunta, § 45, 23.09.2025

Elinvoimalautakunta, § 83, 30.09.2025

Sivistyslautakunta, § 102, 08.10.2025

Kunnanhallitus, § 227, 27.10.2025

§ 227

Talousarvio 2026 ja -suunnitelma 2027-2028

MUODno-2025-300

Tunturi-Lapin maaseutulautakunta, 19.09.2025, § 20

Valmistelijat / lisätiedot:

Annika Leinonen, vs. maaseutusihteeri, annika.leinonen@muonio.fi

Oheismateriaali

1 talousarvion laadintaohje 2026_suunnitelma 2027_2028

2 Tunturi-Lapin maaseutulautakunnan toiminta ja tavoitteet 2026

Muonion kunnanhallitus on kokouksessaan 25.8.2025 § 177 hyväksynyt talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2027-2028 laadintaohjeen, joka on esityslistan oheismateriaalina.

Talousarviossa tulee esittää toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ja kaikilla käyttötalouden sitovilla tehtävätasoilla tulee olla toimintaa kuvaavia mittareita. Päivitetty kuntastrategia valtuustokaudelle 2021-2025 toimii tehtävän talousarvion ja taloussuunnitelman perustana ja ohjeena, sillä kuntastrategia vuosille 2026-2030 on valmisteilla. Talousarviossa esitetään tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan. Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Lautakunnan talousarvioehdotus ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2026 ovat esityslistan oheismateriaalina. Lautakunnan hyväksymä talousarvioesitys toimitetaan kunnanhallitukselle 10.10.2025 mennessä.

Enontekiön kunnan osuus talousarviosta on 43,3 % eli 62 422 euroa.

Kittilän kunnan osuus talousarviosta on 37,9 % eli 54 637 euroa.

Muonion kunnan osuus talousarviosta on 18,8 % eli 27 102 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Hannu Lohvansuu, vt. luonnonvarapäällikkö

Tunturi-Lapin maaseutulautakunta hyväksyy maaseutuhallinnon talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2027-2028, toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2026 ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös



Tunturi-Lapin maaseutulautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tarkastuslautakunta, 23.09.2025, § 45

Valmistelijat / lisätiedot:

Saara Koivisto, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija, saara.koivisto@muonio.fi

Kunnanhallitus on kokouksessaan 25.8.2025 § 177 hyväksynyt talousarvion laadintaohjeen vuodelle 2026 sekä suunnitteluvuosille 2027 - 2028.

Tarkastuslautakunnan tavoitteena saada toimikautensa aikana kattava kuva kunnan toiminnasta ja taloudesta sekä siitä, miten palvelualueet toteuttavat ja saavuttavat valtuuston asettamat toiminnalliset tavoitteet. Tarkastuslautakunnan omat toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2026 pohjautuvat palvelualueiden itselleen asettamien toiminnallisten tavoitteiden toteutumisen seurantaan ja arviointiin.

Tarkastuslautakunnalle varataan 14 600 euron määrärahan vuodelle 2026. Määrärahaa nostetaan hieman vuoden 2025 tasolta (14 000 €), sillä odotettavissa on mm. korotuksia toimisto- ja asiantuntijapalveluihin sekä ICT-palveluiden hintoihin.

Tarkastuslautakunnan talosuvarvio ja toiminnallisten tavoitteiden taulukko vuodelle 2026 oheismateriaalina.

Ehdotus

Puheenjohtajan esitys

Tarkastuslautakunta hyväksyy talousarvioehdotuksen vuodelle 2026 ja laatii toiminnalliset tavoitteet ja painopisteet liitteenä olevalle lomakkeelle sekä esittää ne kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Elinvoimalautakunta, 30.09.2025, § 83

Valmistelijat / lisätiedot:

Sari Virkkunen, hallintosihteeri, sari.virkkunen@muonio.fi

Muonion kunnanhallitus on kokouksessaan 25.8.2025, § 177 hyväksynyt laadintaohjeen talousarviolle 2026 ja taloussuunnitelmalle 2027-2028. Laadintaohje on tämän pykälän oheismateriaalina.

Talousarviossa tulee esittää sekä toiminnalliset että taloudelliset tavoitteet. Muonion kunnan 13.6.2022 päivittämä ja vahvistama kuntastrategista tulee olla talousarvion ja



taloussuunnitelman perustana ja ohjeena. Toiminnallisten tavoitteiden toteutumista seurataan mittaristolla. Tavoitemittaristo viedään talousarvioasiakirjaan ja seuranta tapahtuu osana talousarvioprosessia.

Laadintaohjeen mukaan palvelualueiden on tehtävä taksantarkistuksia sekä syksyn 2025 että kevään 2026 aikana. Tavoitteena on korottaa tuloarviota noin 3 % vuodelle 2026. Menojen karsintaan tulee kiinnittää erityistä huomiota

Lautakuntien hyväksymät esitykset tulee antaa kunnanhallitukselle ja taloustoimistoon 10.10.2025 mennessä.

TOIMINNALLISET TAVOITTEET

Elinvoimapalvelun toiminnalliset tavoitteet ovat tämän pykälän oheismateriaalina.

KÄYTTÖTALOUS

Hallinto- ja tukipalvelut

	ta 2025	ta 2026	s 2027	s 2028
Tuotot	2160	1000	1000	1000
Kulut	-461350	-469970	-469970	-469970
Kate	-459190	-468970	-468970	-468970

Hallinto- ja tukipalvelun talousarvio vuodelle 2026 vastaa hyvin pitkälle kuluvan vuoden budjettia. Menojen arvioidaan lisääntyvän noin 10 000 eur, mikä aiheutuu jaksotetuista palkoista.

Rakennustarkastuspalvelut

Tuotot	49500	50470	50470	50470
Kulut	-138867	-152316	-152316	-152316
Kate	-89367	-101846	-101846	-101846

Talousarvioesityksen tuloarviossa on huomioitu, että vuoden 2025 kaltaisia suuria rakennushankkeita ei ole tiedossa tulevalle vuodelle 2026. Menojen nousua aiheuttaa jaksotetut palkat ja tasausmaksut.

Kiinteistö- ja tiepalvelut

Tuotot	1637018	1848717	1848717	1848717
Kulut	-2214762	-2427509	-2427509	-2427509
Kate	-577744	-578792	-578792	-578792

Hyvinvointialueen tilojen vuokraneuvottelut ovat budjettia laadittaessa vielä kesken. Varovaisuuden periaatetta noudattaen

toimintatuottoarviota on pienennetty hien yli 60 000 eur

hyvinvointialueen osalta. Maankäyttösopimuksilla odotetaan saavan tuloa noin 250000 eur. Kiinteistö- ja tiepalvelujen menot ovat

lisääntyneet noin 212000 eur. Menojen lisäykseen vaikuttivat eniten

Kielan purkaminen 110000 € ja uutena kustannuseränä päiväkotii-

esikoulurakennuksen toimintakulut 40000 € sekä maankäyttöinsinöörin henkilöstökulut 40000 eur.

Liikuntapaikat ja reitistöt

Tuotot	1000	0	0	0
Kulut	-351816	-376602	-403824	-403824



Kate -350816 -376602 -403824 -403824
Jaksotetut palkat nostavat kuluja noin 10000 eur. Talousarviossa on huomioitu se, että latukoneiden takuu-aika ei ole enää voimassa ja vuosihuoltojen yhteydessä on arvioitu korjaustarpeita, joiden kustannukset kohdistuvat vuodelle 2026. Tilavuokrat nousevat kaluston tilatarpeen kasvamisen vuoksi noin 10000 eur.
Kuntakehittäminen ja markk.palvelu

Tuotot	66500	107400	10000	0
Kulut	-1065345	-1169771	-982009	-973209
Kate	-998845	-1062371	-972009	-973209

Talousarviossa on erillinen määrärahavaraus kuntalisän käyttöönottoa varten. Kuntalisä on kunnallinen työllistämisen tukimuoto, jonka tavoitteena on edistää vaikeammin työllistyvien henkilöiden sijoittumista avoimille työmarkkinoille tukemalla työnantajia työllistamisestä aiheutuviin kustannuksiin. Tukea voidaan myöntää erityisesti tilanteissa, joissa työllisyysalueen palkkatukea ei ole käytettävissä. Matkailumarkkinointitehtävät ja yritysneuvontapalvelut on tarkoitus toteuttaa ostopalveluina. Tuotantoyhtiöyhteistyöhön on varattu määräraha alustavien kannustinkyselyjen perusteella. Työllisyyspalveluissa on määrärahavaraus Tunturi-Lapin ja Pellon työllisyysalueen palveluiden tuottamisesta.
Vesilaitos

Tuotot	660113	716342	716342	716342
Kulut	-554719	-615825	-615825	-615825
Kate	105394	100517	100517	100517

Tuloarvioon on huomioitu Jerisjärven Huolto Oy:n käyttömaksut, noin 40000 € sekä vesihuoltolaitoksen taksaan esitettävä perusmaksun perusteen muutos, jolla odotetaan saavutettavan vähintään talousarvion laadintaohjeessa tavoitteeksi asetettu 3 % tulon lisäys. Menojen lisäys on noin 60000, mikä aiheutuu mm. yhdistelmätyöntekijän palkkauksesta 25000 €, jaksoituista palkoista ja eläkekuluista 25000 € sekä palveluiden ostoista 10000 €.
ELINVOIMALAUTAKUNTA YHTEENSÄ

Tuotot	2416291	2723929	2626529	2616529
Kulut	-4786859	-5211993	-5051453	-5042653
Kate	-2370568	-2488064	-2424924	-2426124

INVESTOINNIT

Investointilista on tämän pykälän oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Jussi-Pekka Tammilehto, elinvoimajohtaja

Elinvoimalautakunta hyväksyy toiminnalliset tavoitteet, investoinnit ja käyttötalousarvion vuodelle 2026 ja suunnitelmavuosille 2027-2028 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.



Muutettu ehdotus:

Elinvoimalautakunta lisää investointilistalle latukoneiden telamattojen hankintaan 17000 euroa vuodelle 2026, kohtaan Elinvoimalautakunnan koneet ja kalusto. Muutoksen jälkeen elinvoimalautakunta hyväksyy toiminnalliset tavoitteet, investoinnit ja käyttötalousarvion vuodelle 2026 ja suunnitelmavuosille 2027-2028 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Muutettu ehdotus:

Elinvoimalautakunta lisää investointilistalle latukoneiden telamattojen hankintaan 17 000 euroa vuodelle 2026, kohtaan Elinvoimalautakunnan koneet ja kalusto. Elinvoimalautakunta siirtää investointilistalta urheilukentän saneerauksen suunnitelmavuodelta 2027 vuodelle 2026.

Elinvoimalautakunta lisää käyttötalouteen tuloja yhdistelmätyöntekijästä vesilaitokselle sekä menoja kustannupaikalle 4348 yläkoulun ilmanvaihdon puhdistukseen 20 000 euroa.

Edellä mainittujen muutosten jälkeen elinvoimalautakunta hyväksyy toiminnalliset tavoitteet, investoinnit ja käyttötalousarvion vuodelle 2026 ja suunnitelmavuosille 2027-2028 ja esittää sen edelleen kunnanhallitukselle ja valtuustolle hyväksyttäväksi.

Kokouskäsittely

Pykälän käsittelyn aikana pidettiin tauko klo 19:06 - 19:12.

Tauon jälkeen puheenjohtaja suoritti nimenhuudon ja paikalla olivat samat henkilöt kuin ennen taukoa.

Päätös

Elinvoimalautakunta hyväksyi esittelijän muutetun päätösehdotuksen.

Sivistyslautakunta, 08.10.2025, § 102

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Tuikka, hallintosihteeri, heikki.tuikka@muonio.fi

Oheismateriaali

- 1 talousarvion laadintaohje 2026_suunnitelma 2027_2028
- 2 Yhteenveto sivistyksen toiminnalliset tavoitteet 2026.pdf
- 3 Sivistyspalveluiden talousarvio 2026_päivitetty 8.10.2025
- 4 Henkilöstösuunnitelma 2026-2029.pdf

Muonion kunnanhallitus on kokouksessaan 25.8.2025 § 177 hyväksynyt talousarvion 2026 ja taloussuunnitelman 2027-2028 laadintaohjeen, joka on esityslistan oheismateriaalina.

Talousarviossa tulee esittää toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet ja kaikilla käyttötalouden sitovilla tehtävätasoilla tulee olla toimintaa kuvaavia mittareita. Talousarviossa esitetään tehtävien ja toiminnan tavoitteiden edellyttämät määrärahat ja tuloarviot sekä osoitetaan, miten rahoitustarve katetaan.



Talousarviossa ja -suunnitelmassa on käyttötalous- ja tuloslaskelmaosa sekä investointi- ja rahoitusosa. Kunnan toiminnassa ja taloudenhoidossa on noudatettava talousarviota.

Päivitetty kuntastrategia 2021-2025 tulee olla talousarvion ja taloussuunnitelman perustana ja ohjeena.

Valtuustokauden 2021-2025 painopisteet ovat:

Elinvoima vahvistuu kestävästi

- Yrittäjäystävällinen kunta - ympärivuotinen ja kansainvälinen elinkeinoelämä
- Luonnostaan vastuullinen kunta
- Kestävä maankäyttö ja rakentaminen

Kuntatyö siirtyy uuteen aikaan

- Yhteistyöllä sujuvat ja saavutettavat palvelut
- Vaikuttavuutta ja vakuuttavuutta tiedolla johtamisella - aidosti avoin kunta
- Virkistynyt, osaava, vetovoimainen ja suvaitsevainen organisaatio

Elämme onnellista arkea

- Yhdenvertainen oikeus elinikäiseen kasvuun, kehittymiseen ja oppimiseen
- Viihtyisä, turvallinen ja terveellinen elinympäristö
- Hyvinvoiva, tyytyväinen ja turvalliseksi olonsa tunteva muoniolainen - mahdollisuus tasapainoiseen ja onnelliseen elämään

Strategian läpileikkaavat painopisteet

- toimivat tietoliikenneyhteydet
- markkinointi ja viestintä
- edunvalvonta ja yhteistyö

Sivistyspalvelujen hallinto- ja tukipalveluissa jatketaan sivistyspalveluiden kehittämistä, tavoitteena on mm. osallistua Lapsiystävällinen kunta –mallin hakuprosessiin ja luoda turvallisemman tilan periaatteet. Toimintamenojen nousu muodostuu henkilöstökuluista ja palveluiden ostoista. Menoissa on huomioitu vauvalahja kuntaan syntyville lapsille vuonna 2026.

Varhaiskasvatuksen toimintakuluja lisäävät mm. ravitsemispalveluiden kustannusten nousu (keittiötyöntekijäresurssi) ja ostopalvelumaksut. Toimintatuloja lisää OKM:n avustus sekä maksutuotot. Yhtenä tavoitteena on kehitetään toimintakulttuuria uuden päiväkodin arjessa.

Perusopetuksen toimintakuluja vähentää henkilöstökulujen pieneneminen, toimintakuluja lisää ravitsemispalveluiden kustannusten nousu ja koulukuljetuksen ennakoitu indeksikorotus. Toimintatuloja vähentää mm. hanketulon vähentyminen. Yhtenä tavoitteena on oppimisen ja koulukäynnin tuen uudistuksen jalkauttaminen.

Lukiossa toimintakuluja vähentää henkilöstökulujen pieneneminen, toimintakuluja lisää ravitsemispalveluiden kustannusten nousu. Toimintatuloja vähentää hanketulon vähentyminen. Yhtenä tavoitteena on yhteistyö ammatillisten oppilaitosten kanssa.



Niin perusopetuksessa kuin lukiossa kehitetään henkilöstön virkarakennetta vastaamaan tulevaa tarvetta sekä käynnistetään Erasmus+ toimintaa. Kasvatusaloilla aloitetaan tavoitteellinen toiminta ympäristösertifikaatin saamiseksi (Vihreä Lippu -ohjelma).

Kansalaisopistossa kehitetään oman opiston toimintaa ja yhteistyön mahdollisuuksia lähikuntien opistojen kanssa. Toimintakuluissa ei nousua.

Kirjasto- ja kulttuuripalveluissa toimintakuluja lisäävät mm. henkilöstökulut ja palvelujen ostot. Toimintatuottojen nousu johtuu hanketulosta. Pääkirjastolle rekrytoidaan lisäresurssi hoitamaan kirjastoammatillisia tehtäviä, tehtävään sisältyvät kulttuurituottajan tehtävät. Pääkirjastolla vietetään 100-vuotisjuhlia. Kulttuurikasvatussuunnitelman 2026-2030 kulttuuritapahtumat on huomioitu toimintamenoina.

Nuorisopalveluissa toimintatuotot nousevat hanketulon ja avustuksen myötä. Toimintakuluja nostaa henkilöstökulut mm. kesäleirien järjestämisestä johtuvat kustannukset. Tavoitteena on mm. kansainvälisen nuorisotyön kehittäminen.

Liikunta- ja hyvinvointipalvelujen toimintakulut nousevat henkilöstökulujen ja palveluiden ostojen johdosta. Toimintatuottoja lisää hanketulo. Liikettä koulupäivään sekä perheliikuntahankkeelle haetaan jatkorahoitusta, lisäksi elintapaneuvonnan laajentamiseksi toiselle asteelle haetaan uusi hanke. Yhtenä tavoitteena on hyvinvointisuunnitelma 2026-2029 valmistuminen.

Sivistyspalveluissa toteutetaan edelleen hanketyötä aktiivisesti, hankkeita tulee olemaan lähes jokaisella tehtäväalueella.

Talousarvio 2026 ja muutos edelliseen vuoteen verrattuna, tilanne 8.10.2025:

Hallinto- ja tukipalvelut

Toimintatuotot	700	
Toimintakulut	-195 396	+13,2 %
Toimintakate	-194 696	+13,5 %

Varhaiskasvatus

Toimintatuotot	120 389	+8,5 %
Toimintakulut	-1 507 034	+2,9 %
Toimintakate	-1 386 645	+2,4 %

Perusopetus

Toimintatuotot	354 010	-9,5 %
Toimintakulut	-3 368 369	-2,4 %
Toimintakate	-3 014 359	-1,5 %

Lukio

Toimintatuotot	79 422	-58,9 %
Toimintakulut	-777 313	-13,8 %
Toimintakate	-697 891	-1,5 %

Kansalaisopisto

Toimintatuotot	30 300	-3,8 %
Toimintakulut	-164 634	-9,4 %
Toimintakate	-134 334	-10,5 %

Kirjasto- ja kulttuuripalvelut

Toimintatuotot	250 762	+18,1 %
----------------	---------	---------



Toimintakulut	-508 057	+16,8 %
Toimintakate	-257 295	+15,6 %
Nuorisopalvelut		
Toimintatuotot	101 850	+39,5 %
Toimintakulut	-337 551	+12,5 %
Toimintakate	-235 701	+3,9 %
Liikuntapalvelut ja hyvinvoinnin edistämisen työ		
Toimintatuotot	54 750	+34,9 %
Toimintakulut	-285 408	+21,7 %
Toimintakate	-230 658	+19,0 %
Kaikki yhteensä		
Toimintatuotot	992 183	-5,9 %
Toimintakulut	7 143 762	+0,0 %
Toimintakate	6 151 580	+1,0 %

Sivistyspalveluiden talousarvio 2026, toiminnalliset tavoitteet 2026, taloussuunnitelma 2027-2028, henkilöstösuunnitelma 2026-2029 sekä kansalaisopiston palveluiden järjestäminen tulevaisuudessa ennakkovaikutusten arviointi ovat esityslistan oheismateriaaleina.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja

Lautakunta hyväksyy sivistyspalvelujen talousarvion ja toiminnalliset tavoitteet vuodelle 2026, taloussuunnitelman vuosille 2027-2028 sekä henkilöstösuunnitelman 2026-2029 ja esittää ne edelleen kunnanhallitukselle ja -valtuustolle hyväksyttäväksi.

Lisäksi lautakunta valtuuttaa sivistysjohtajan tekemään tarvittavat muutokset seuraavien tehtäväaluiden 2026 talousarvioihin Kirjastoauto ja Lukio / Oppimisen tuki 2024 -hanke.

Kokouskäsittely

Laura Enbuska-Mäki poistui kokouksesta pykälän käsittelyn jälkeen klo 18.46.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 27.10.2025, § 227

Valmistelija / lisätiedot:

Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja, laura.enbuska-maki@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Talousarvio 2026 ja suunnitelma 2027_2028 khall 20251027 § 227



Sivistys- ja elinvoimalautakunta sekä Tunturi-Lapin maaseutulauslautakunta ovat käsitelleet talousarvioesitykset vuodelle 2026 ja -suunnitelmavuosille 2027-2028. Hallinto- ja talouspalveluiden talousarvio vuodelle 2026 ja -suunnitelmavuosille 2027-2028 on käsitelty edellä.

Tilanne 21.10.2025 mennessä

Kunnanhallituksen vuoden 2026 talousarvion toimintakate on -1 060 800 euroa (kasvu vuoteen 2025 verrattuna on n. 7,5 %). Toimintatulot ovat 32 620 euroa ja toimintamenot -1 092 620 euroa.

Tunturi-Lapin maaseutulauslautakunnan vuoden 2026 talousarvion toimintakate (sisältäen vyörytysmenot) on -27 102 euroa (vuonna 2025 tämä on -18 657 euroa, nousu noin 31,1 %).

Sivistyspalveluiden toimintakate nousee talousarviovuonna 2026 yhden (1) prosentin verrattuna vuoden 2025 talousarvioon. Toimintakate on -6 151 580 euroa. Toimintatuottoja vuodelle 2026 on arvioitu 995 498 euroa (vähennys vuoteen 2025 verrattuna 5,9 %) ja toimintakulut ovat 7 147 068 euroa (muutos vuoteen 2025 verrattuna 0,1 %).

Elinvoimapaalveluiden toimintakate nousee talousarviovuonna 4,7 % verrattuna vuoden 2025 talousarvioon. Toimintakate on -2 488 064 euroa. Toimintatuottoja vuodelle 2026 on arvioitu 2 723 928 euroa ja toimintakulut -5 211 992 euroa.

Keskusvaalilautakunnan toimintakate on talousarviovuonna -750 euroa. Vuonna 2026 ei järjestetä vaaleja vuonna 2026 ja toimintakuluissa on ns. juoksevat kustannukset.

Tarkastuslautakunnan talousarvio on vielä valmistelussa, mutta alustavan esityksen mukaan toimintakate on -14 519 euroa (vuoteen 2025 verrattuna nousu n. 4,7 %).

Valmistelun tilanne 21.10.2025

Talousarvioraami vuodelle 2026 laadittiin noin 530 000 euroa ylijäämäiseksi ja elokuun 2025 talousarvioraamiin suhteutettuna, nyt laadittu talousarvio vuodelle 2026 on toimintakatteeltaan hyvin lähellä vuodelle 2025 laadittua raamia.

Vuoden 2026 talousarviossa tulo-odotus on 3 884 105 euroa ja menoille on varattu -13 618 110 euroa. Toimintakate vuoden 2026 talousarviossa on -9 734 005 euroa. Suunnitelman mukaiset poistot ovat arviolta 1 070 500 euroa ja korkokuluiksi on arvioitu 120 000 euroa.

Valtionosuudet on tarkistettu Kuntaliiton lokakuun alun laskurin perusteella, valtionosuuksissa ei ole huomioitu n. -90 000 euron leikkausodotusta, joka oli huomioituna ta-raamissa. Kuntaliiton (9/2025) arvion mukaan kunnan valtionosuudet ovat yhteensä ensi vuonna 4 641 666 euroa ja verotulomenetysten kompensatio 265 252 euroa. Veroennusteet vuosille 2026-2028 ovat Muoniolle kasvavia ja vielä toistaiseksi kohtalaisen vahvoja, mutta ennusteet on huomioitu ns. varovaisuusperiaatteella talousarvioraamin tasolle (eli vähennetty noin 100 000 euroa verokehikon ennusteesta). Verotuloksi on arvioitu talousarvioon 2026 yhteensä 6 846 000 euroa.

Vuoden 2026 tilikauden tulos olisi valmistelutilanteen 21.10.2025 hetkellä 613 406 euroa ylijäämäinen.



Alustava talousarvio on oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus:

- hyväksyy alustavan talousarvioraamin vuodelle 2026 ja suunnitelmavuosille 2027-2028, eikä tee lisäsäästövelvoitteita näihin,
- päättää, että raamiin tehdään vielä teknisluontoisia tarkistuksia ja lopullinen talousarvioasiakirja vuodelle 2026 ja suunnitelmavuosille 2027-2028 tuodaan käsittelyyn marraskuussa ja
- käynnistää tuleville vuosille älykkään sopeuttamisen ohjelman ja sen valmistelua jatketaan vuonna 2026. Ohjelmassa huomioidaan myös kiinteistökysymykset ja niihin liittyvät ratkaisut.

Kokouskäsitteily

Hallitus keskusteli mm. talousarviotavoitteiden mittaamisesta.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi

palvelualueet



Kunnanhallitus, § 161, 25.08.2025

Kunnanhallitus, § 228, 27.10.2025

§ 228

Elinvoimajaoston valinta valtuuston toimikaudeksi 1.6.2025-31.5.2029

MUODno-2025-283

Kunnanhallitus, 25.08.2025, § 161

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Hallintosäännön 8 §:n mukaan kunnanhallitus nimeää jaoston jäsenet ja varajäsenet sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Jaoston perustamisvaiheessa määritetään jaoston tehtäväalue, päätösvalta ja toimikausi.

Hallintosäännön 27 §:n mukaan kunnanhallituksen alaisuudessa toimii elinvoimajaosto, jonka tehtävänä on käsitellä sekä valmistella hallitukselle kunnan elinvoiman edistämiseen liittyviä strategisia asioita, kannanottoja tai lausuntoja, jotka liittyvät mm. elinkeinopolitiikkaan, maapolitiikkaan, maankäyttö- ja kaavoitusasioihin, asuntopolitiikkaan, kuntakehittämiseen, investointeihin, hankkeisiin tai verkosto- ja järjestöyhteistyöhön.

Elinvoimajaoston esittelijänä toimii kunnanjohtaja. Asiantuntijajäsenenä jaostoon kuuluvat elinvoima-, hallinto- ja sivistysjohtaja sekä kehittämisspäällikkö.

Kuntalain 30 §:n mukaan kunnanhallituksen, lautakunnan, valiokunnan ja johtokunnan jaostoihin sovelletaan, mitä asianomaisesta toimielimestä säädetään. Tämä koskee muun muassa vaalikelpoisuutta. Vaalikelpoisuudesta kunnanhallitukseen säädetään kuntalain 73 §:ssä.

Kuntalain 31.1 §:n mukaan jaoston jäsenenä voi olla myös toimielimen varajäsen. Valtuusto voi myös päättää, että jaoston jäseneksi, ei kuitenkaan puheenjohtajaksi, voidaan valita muitakin kuin toimielimen jäseniä ja varajäseniä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- valitsee toimikaudekseen elinvoimajaoston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet,
- valitsee jäsenten keskuudesta puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan,
- päättää, että kunnan vaikuttamistoimielinten edustajat kutsutaan kokouksiin tarvittaessa erikseen ja
- päättää, että elinvoimajaoston sihteerinä toimii kehittämisspäällikkö.

Kokouskäsittely

Kokouksessa pidettiin neuvottelutauko ja sen jälkeen puheenjohtaja totesi paikalla olevan samat henkilöt kuin ennen taukoa.

Päätös



Hallitus päätti, että asia jätetään pöydälle.

Kunnanhallitus, 27.10.2025, § 228

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Kunnanhallitus jätti asian pöydälle 25.8.2025 § 161.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

- valitsee toimikaudekseen elinvoimajaoston jäsenet ja heille henkilökohtaiset varajäsenet,
- valitsee jäsenten keskuudesta puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan,
- päättää, että kunnan vaikuttamistoimielinten edustajat kutsutaan kokouksiin tarvittaessa erikseen ja
- päättää, että elinvoimajaoston sihteerinä toimii kehittämisspäällikkö.

Päätös

Hallitus valitsi jäljellä olevaksi valtuustokaudeksi elinvoimajaostoon jäsenet: Minna Back, Henri Muotka, Manu Friman, Priitta Pöyhtäri-Tröen, Sakari Silén, Otto Pieskä, Jari Makkonen, Pirjo Rauhala ja Anne-Mari Keimiöniemi. Priitta Pöyhtäri-Tröen toimii jaoston puheenjohtajana ja Manu Friman varapuheenjohtajana.

Hallitus päätti, että

- varajäseniä ei valita,
- päätti, että kunnan vaikuttamistoimielinten edustajat kutsutaan kokouksiin tarvittaessa erikseen ja
- päätti, että elinvoimajaoston sihteerinä toimii kehittämisspäällikkö

Tiedoksi

asianosaiset



§ 229

Reittityöryhmän asettaminen

MUODno-2025-378

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Reitistö on merkittävä mm. alueen yritystoiminnalle ja kuntalaisten hyvinvoinnille. Reittien kehittämiseen kunnanhallitus on asettanut vuodesta 2013 alkaen reittityöryhmän, jonka alkuperäistä tehtävänä on ollut mm. valmistella esityksiä reitistöjen ylläpidosta ja niihin liittyvistä sopimuksista sekä valmistella ehdotuksia, joilla lisätään reittien käyttäjien asiakastytytyväisyyttä.

Työryhmään kuuluu

- kunnanhallituksen edustaja, työryhmän pj
- paliskunnan edustaja
- Metsähallitus talousmetsä/kiinteistökehitys
- Metsähallitus Luontopalvelut
- Lapland Safaris Oy:n edustaja
- Harriniva Oy:n edustaja
- Wildmaker Laplandin edustaja
- Discover Muonion edustaja
- Muonion Kiri / kuntalaisedustus

Tehtäviensä puolesta ryhmässä toimivat

- reittivastaava (työryhmän sihteeri),
- elinvoimajohtaja,
- kehittämispäällikkö ja
- kunnanjohtaja.

Reittivastaava on laatinut esityksen reittityöryhmän uudeksi kokoonpanoksi:

- 2 kunnan luottamushenkilöä
- paliskunnan edustaja
- Metsähallitus talousmetsän edustaja
- Metsähallitus luontopalvelujen edustaja
- edustajat kolmesta matkailuyrityksestä, joista ainakin yksi on pienempi yritys (liikevaihto n. 0,5 milj. euroa)
- kuntalaisedustus.

Reittivastaava esittää, että matkailuyrityksiä edustavat Harriniva Oy ja Lapland Hotels /Safaris Oy sekä pienyritys Wildmaker Lapland, jotka ovat olleet työryhmässä jo aiemmilla kausilla. Lisäksi kuntalaisedustus tulisi pyytää Muonion Kiri ry:ltä ja/tai Muonion Tunturi-Veikoilta.

Reittivastaava toteaa, että työryhmässä on ollut myös moottorikelkkailun edustusta ja se toteutuu matkailuyritysten kautta. Lisäksi tulee pohtia pyöräilyn edustajaa, koska pyöräilyä kehitetään parhaillaan.



Reittityöryhmälle ei ole asetettu erikseen tehtävää yllä mainitun lisäksi. Se on toiminut hiihtolaturien, kelkkareittien ja kesäreittien kehittämisen sekä ylläpidon valvomisessa ja toiminnan ohjaamisessa.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus asettaa reittityöryhmän kaudeksi 2025-2029 ja pyytää nimeämään jäsenen ja varajäsenen seuraavista organisaatioista

- Lapland Hotels/Lapland Safaris Oy
- Harriniva Oy
- Wildmaker Lapland
- Metsähallitus talousmetsän edustaja
- Metsähallitus luontopalvelujen edustaja
- Muonion Kiri ry ja Muonion Tunturi-Veikot ry (toisesta varsinainen jäsen ja toisesta varajäsen)
- paliskunnat

Kunnanhallitus nimeää kaksi luottamushenkilöjäsentä ja valitsee työryhmän puheenjohtajan.

Kunnanhallitus antaa reittityöryhmälle tehtäväksi laatia toimintaohje työskentelyn tukemiseen.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen ja

- totesi, että tehtäviensä puolesta reittityöryhmässä toimivat maankäyttöinsinööri, reittivastaava (työryhmän sihteeri), elinvoimajohtaja, kehittämisspäälikkö ja kunnanjohtaja,
- valitsi luottamushenkilöjäseniksi Minna Backin (puheenjohtaja) ja Juuso Mattilan.

Tiedoksi

asianosaiset, reittivastaava



Kunnanhallitus, § 190, 22.09.2025

Kunnanhallitus, § 230, 27.10.2025

§ 230

Kuntakonsernin yhtiökokousedustus

MUODno-2025-337

Kunnanhallitus, 22.09.2025, § 190

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Muonion kunnan tytäryhtiöitä ovat kunnan kokonaan omistamat Kiinteistö Oy Muonion Kotikontu, Asunto Oy Kullero, Muonion Ruoka- ja Siivouspalvelut Oy (1.1.2024 alkaen). Kunnalla on 51 %:n omistusosuus kahteen kiinteistöyhtiöön, Wintertestcenter Oy:n kanssa yhdessä omistamaan Kiinteistö Oy Muonion Hillaan ja Harrinivan Lomakeskus Oy:n kanssa yhdessä omistamaan Kiinteistö Oy Muonion Lakkaan.

Muonion kunta hoitaa Kiinteistö Oy Muonion Kotikonnun, Hillan ja Lakan sekä Asunto Oy Kulleron isännöinnin ja taloushallinnon tukipalvelut.

Kunnan konsernirakenne:

Tytäryhteisöt:

- Muonion Ruoka- ja Siivouspalvelut Oy 100 %
- Asunto Oy Kullero 100 %
- Kiinteistö Oy Muonion Kotikontu 100 %
- Kiinteistö Oy Muonion Hilla 51 %
- Kiinteistö Oy Muonion Lakka 51 %

Kuntayhtymät:

- Kemi-Tornionlaakson koulutusky Lappia 3,09 %
- Lapin liitto 1,30 %
- Lapin Jätehuolto kuntayhtymä 5,5 %

Osakkuusyhteisöt, ei ole yhdistelty konsernitaseeseen

- Alamuonion Autola Oy 23 %
- Jerisjärven Huolto Oy*****%

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus antaa omistajaohjauksena yhtiökokouksille seuraavaa

- Asunto Oy Kulleron hallitukseen valitaan kolme jäsentä ja yksi varajäsen, varsinaisista jäsenistä valitaan puheenjohtaja
- Kiinteistö Oy Muonion Kotikontuun hallitukseen valitaan kolme jäsentä ja yksi varajäsen, varsinaisista jäsenistä valitaan puheenjohtaja



- Kiinteistö Oy Muonion Hillan hallitukseen valitaan kaksi jäsentä ja yksi varajäsen, toisesta varsinaisesta jäsenestä valitaan puheenjohtaja
- Kiinteistö Oy Muonion Lakkaan valitaan kaksi hallituksen jäsentä ja yksi varajäsen, toisesta varsinaisesta jäsenestä valitaan puheenjohtaja
- Muonion Ruoka- ja Siivouspalvelut Oy:n hallitukseen valitaan kolme jäsentä, kaksi varajäsentä ja varsinaisista jäsenistä valitaan puheenjohtaja
- Jerisjärven Huolto Oy:n hallitukseen valitaan yksi varsinainen jäsen ja yksi asiantuntijajäsen
- Kiinteistö Oy Muonion Virastotalon hallitukseen valitaan jäsen ja varajäsen
- Alamuonion Autola Oy:n hallitukseen valitaan jäsen ja varajäsen.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että kaikissa em. yhtiöissä kunnan yhtiökokousedustaja on kunnanjohtaja.

Päätös

Hallitus päätti jättää asian pöydälle.

Tämän päätöksen jälkeen kokouksessa pidettiin tauko. Tauon jälkeen pidettiin nimenhuuto ja puheenjohtaja totesi, että läsnä olivat samat henkilöt kuin ennen tauon alkamista.

Kunnanhallitus, 27.10.2025, § 230

Kunnanhallitus jätti asian pöydälle 25.8.2025 § 161.

Hallintosäännön § 25:n mukaan kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Ehdotus

Kunnanhallitus nimeää jäljellä olevaksi toimikaudeksi yhtiökokousedustajan ja varaedustajan tytäryhteisöihin:

- Asunto Oy Kullero
- Kiinteistö Oy Muonion Kotikontu
- Kiinteistö Oy Muonion Hilla
- Kiinteistö Oy Muonion Lakka
- Muonion ja Ruoka- ja Siivouspalvelut Oy.

Päätös

Hallitus nimesi yhtiökokousedustajaksi kunnanjohtajan ja varalle hallintojohtajan.

Tiedoksi

asianosaiset, tytäryhtiöt



§ 231

**Kunnan edustajan nimeäminen LapIT Oy:n yhtiö- ja osakaskokouksiin toimikaudeksi
1.6.2025- 31.5.2027**

MUODno-2025-374

Hallintosäännön 25 §:n mukaan kunnanhallitus nimeää kunnan yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Muonion kunta on LapIT Oy:n osakas.

LapIT Oy:n osakassopimuksen yhtiöllä on vähintään kaksi kertaa vuodessa kokoontuva osakaskokous, johon kukin osakas nimeää edustajansa. Yhtiön hallintosäännön mukaan osakas nimeää edustajansa osakaskokoukseen ilmoittamalla siitä yhtiön hallitukselle ennen kunkin kalenterivuoden alkamista tai muutoin erikseen tarvittaessa. Mikäli aikaisemmin nimetty osakaskokouksen edustaja jatkaa tehtävässään myös seuraavan kalenterivuoden alusta, erillistä ilmoitusta ei tarvitse tehdä.

Yhtiöjärjestyksen ja osakeyhtiölain mukaan yhtiökokous järjestetään vuosittain kesäkuun loppuun mennessä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää jäljellä olevaksi toimikaudeksi LapIT Oy:n osakaskokouksiin ja yhtiökokouksiin kunnan edustajan ja varaedustajan.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen ja nimesi edustajaksi hallintojohtajan ja varalle kunnanjohtajan.

Tiedoksi

asianosaiset, LapIT Oy



§ 232

Tiera Oy:n yhtiökokousedustaja 1.6.2025-31.5.2027

MUODno-2025-375

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Hallintosäännön 25 §:n mukaan kunnanhallitus nimeää kunnan yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Muonion kunta on Tiera Oy:n osakas.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää jäljellä olevaksi toimikaudeksi yhtiökokousedustajan ja varaedustajan.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen ja nimesi edustajaksi hallintojohtajan ja varalle kunnanjohtajan.

Tiedoksi

asianosaiset



§ 233

Kunnan edustajan nimeäminen Monetra Oulu Oy:n yhtiökokouksiin ja neuvottelukuntaan kaudelle 1.6.2025-31.5.2027

MUODno-2025-376

Hallintosäännön 25 §:n mukaan kunnanhallitus nimeää yhtiökokousedustajat ja antaa heille omistajaohjauksen edellyttämät toimintaohjeet.

Muonion kunta on Monetra Oulu Oy:n osakkeenomistaja.

Yhtiön osakassopimuksen mukaan yhtiön osakkaat perustavat neuvottelukunnan, jolla on oikeus vaikuttaa yhtiön tärkeisiin päätöksiin ja strategiaan tavoitteisiin. Neuvottelukunnan toiminnan tavoitteena on kehittää yhtiötä ja sen toimintaa yhdessä ja luoda yhteinen tahtotila yhtiön tulevaisuudelle. Kukin yhtiön osakas valitsee yhden edustajan neuvottelukuntaan.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää jäljellä olevaksi toimikaudeksi Monetra Oulu Oy:n yhtiökokoukseen ja neuvottelukuntaan edustajan ja varaedustajan.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen ja nimesi edustajaksi hallintojohtajan ja varalle kunnanjohtajan.

Tiedoksi

asianosaiset



§ 234

Edustaja Tunturi-Lapin Kehitys ry:n organisaatiomallin valmisteluun

MUODno-2025-382

Tunturi-Lapin Kehitys ry:n hallituksen kokouksessa 10.10.2025 TLK:n organisaatiomalli palautettiin valmisteluun.

Tunturi-Lapin Kehitys ry:n toiminnanjohtaja pyytää 22.10.2025 saapuneella sähköpostilla nimeämää henkilöä mallin valmisteluun.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus nimeää edustajan Tunturi-Lapin Kehitys ry:n organisaatiomallin laadintaan.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen ja nimesi edustajaksi Manu Frimanin ja varalle Minna Backin.

Tämän päätöksen jälkeen kokouksessa pidettiin tauko ja sen jälkeen puheenjohtaja totesi kokouksessa olevan läsnä samat henkilöt kuin ennen taukoa.

Tiedoksi

TLK ry, asianosaiset



§ 235

Muonion riistanhoitoyhdistys ry:n avustushakemus

MUODno-2025-295

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Muonion riistanhoitoyhdistys ry:llä on maanvuokrasopimus kunnan kanssa Keskisenvaaran ampumaradasta ja vuokra on tänä vuonna 310,68 euroa. Yhdistys on joutunut hakemaan radalle ympäristöluvan ja hakee kunnanhallitukselta 17.6.2025 kirjeellä avustusta luvan kustannusten perusteella 6 702,59 euroa tai vaihtoehtoisesti esittää, että maanvuokra jätetään perimättä niin kauan, että luvitusprosessin kustannukset on katettu.

Riistanhoitoyhdistys on riistahallinnon paikallistason yksikkö, jonka toiminta-alue on yhden tai useamman kunnan alue tai kylärajoihin rajoittuen osa suurkuntaa. Riistanhoitoyhdistys vastaa kestävän riistatalouden edistämisestä toiminta-alueellaan, huolehtii metsästäjien vapaaehtoistoiminnan edistämisestä ja organisoinnista sekä hoitaa sille säädetty julkiset hallintotehtävät, joita ovat mm. ampumakokeiden ja metsästäjätutkintojen järjestäminen.

Riistanhoitoyhdistysten toiminta rahoitetaan mm. metsästysseurojen ampumakokeilla ja nuorille järjestettävillä Metso leireillä. Pieni osa rahoituksesta tulee metsästäjiltä kerättävillä riistanhoitomaksuvaroilla, joita voi käyttää korvamerkittynä hallinnon kustannuksiin.

Seurat ja seurueet voivat harrastaa ampumista Keskisenvaaran radalla, se on kaikille Muonion riistanhoitoyhdistyksen jäsenille (769 henkilöä) ja oppilaitoksille ilmainen. Rataa käytetään nuorten koulutustilaisuuksiin useita kertoja vuodessa sekä seurojen ja seurueiden harjoitteluun ja kilpailuihin säännöllisesti.

Kunnanhallitus on viime vuosina myöntänyt vain kiinteistöveroavustusta yleishyödyllisille yhdistyksille ja kriteerit on päätetty 22.4.2024 § 76. Muut avustukset (liikunta-, kulttuuri-, elinvoima- ja nuorisoavukset) ovat vuosittain haettavissa alkuvuoden aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että Muonion riistanhoitoyhdistys ry:lle ei myönnetä avustusta tai vapautusta maanvuokrasta. Yhdistysten tasapuolisen kohtelun perusteella haettua avustusta ei voi myöntää ja Muonion riistanhoitoyhdistys ry voi hakea muita avustuksia vuoden 2026 aikana.

Kokouskäsitely

Pirkko Rauhala ja Juha Niemelä ilmoittivat olevansa esteellisiä (hallintolaki § 28.1) ja poistuivat kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Maarit Rönkkönen saapui kokoukseen tämän asian käsitteilyn ajaksi.

Päätös



Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Esteellisyys

Juha Niemelä ja Pirkko M. Rauhala (hallintolaki § 28.1)

Tiedoksi

Muonion riistanhoitoyhdistys ry



Kunnanhallitus, § 145, 26.05.2025

Kunnanhallitus, § 236, 27.10.2025

§ 236

Maaseutupäällikön virkavalinta 1.1.2026 alkaen

MUODno-2025-212

Kunnanhallitus, 26.05.2025, § 145

Valmistelijat / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Maaseutupäällikön virka on täytetty määräaikaisesti 31.12.2025 saakka. Virka ei ole ollut julkisesti avoinna haettavana, vaan maaseutusihteeri on hoitanut sitä virkaa tekevänä.

Päivitetty tehtäväkuvaus on oheismateriaalina.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus julistaa maaseutupäällikön viran haettavaksi 1.1.2026 alkaen.

Viran kelpoisuusehtona on maatalous- tai luonnonvara-alan AMK-tutkinto tai soveltuva korkeakoulututkinto ja eduksi katsotaan perehtyneisyys tehtäväkenttään.

Maaseutupäällikön virkaan

- sovelletaan KVTES:ia,
- työaikamuoto on toimistotyöaika (36,25 h/vko),
- sovelletaan 6 kk:n koeaikaa
- hinnoittelutunnus on 01ASI040
- tehtäväkohtainen palkka 1.5.2025 on 4024,02 euroa/kk, palkkaan voi tulla muutoksia esim. tasopalkkajärjestelmän käyttöönotossa tai KVTES:in mukaisissa korotuksissa.

Valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 27.10.2025, § 236

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi



Maaseutupäällikön virka oli haettavana 31.7.2025 saakka. Hakukuulutuksessa todettiin, että virkaan kuuluu mm.

- maaseututoimen johtaminen, maksajaviranomaistoiminnan vastuuhenkilönä toimiminen, maaseutuelinkeinoviranomaisen tehtävät, tarvittavien rekisterien ylläpito sekä toimialaan liittyvät arvioinnit tarkastukset ja lausunnot,
- riistavahinkolain mukaiset tehtävät sekä asiakaspalvelun ml. maastotarkastukset sekä
- kehittäminen, edunvalvonta, sidosryhmäyhteistyö ja Tunturi-Lapin maaseutulautakunnan esittelijän tehtävät,

Tehtävä edellyttää hyvää organisointikykyä, oma-aloitteisuutta, kykyä itsenäiseen työskentelyyn, paineensietokykyä, hyviä yhteistyö- ja asiakaspalvelutaitoja sekä kokemusta maataloushallinnon tehtävistä kuin myös valmiuksia maastossa liikkumiseen. Eduksi katsotaan perehtyneisyys viran tehtäväkenttään, alueen paikallistuntemus sekä käytännön tason maatalouden- ja porotalouden tietämys.

Hakemuksia saapui 14, hakijoista 8 täytti kelpoisuusehdot ja heistä haastateltiin 4 henkilöä.

Haastatteluryhmässä oli maaseutulautakunnan puheenjohtaja, kunnanjohtaja sekä hallintojohtaja. Haastattelut suoritettiin 20.10.-22.10.2025.

Haastatteluryhmän yksimielinen esitys on, että maaseutupäällikön vakinaiseen virkaan valitaan agrologi Annika Leinonen ja varalle agrologi Fiia Jussila. Esitys perustuu hakijoiden vertailuun, jossa koulutuksen ja työkokemuksen lisäksi otettiin huomioon haastattelussa esille tulleet seikat.

Hakijoista laadittu yhteenveto on esityslistan oheismateriaalina.

Maaseutupäällikön palvelussuhteen ehtoihin sovelletaan hallituksen 26.5.2025 § 145 päätöstä muutoin, mutta palkka määräytyy hallituksen 22.9.2025 § 200 KVTES ja OVTES osio G tasopalkkajärjestelmän mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus valitsee maaseutupäällikön virkaan Annika Leinosen 1.1.2026 alkaen.

Hänen kieltäytymisensä varalle valitaan Fiia Jussila.

Maaseutupäällikön virkaan sovelletaan

- työehtosopimuksena KVTES:ia,
- työaikamuotona toimistotyöaika (36,25 h/vko),
- 6 kk:n koeaika
- palkkaryhmä/hinnoittelutunnusta 1ASI42B1
- tasopalkkaa 4022,02 euroa/kk 1.1.2026 alkaen.

Valitun on ennen viran vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Tiedoksi



hakijat



Sivistyslautakunta, § 88, 27.08.2025
Kunnanhallitus, § 237, 27.10.2025

§ 237

Kansalaisopiston opettajien matkakorvausten korvaaminen lukuvuonna 2025-2026

MUODno-2022-451

Sivistyslautakunta, 27.08.2025, § 88

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Tuikka, hallintosihteeri, heikki.tuikka@muonio.fi

OVTES 2025-2028 (voimassa 1.5.2025 lukien) Osiossa F Liitessä 12 Kansalaisopisto §19 todetaan, että tuntiopettajalle maksetaan matkakustannusten korvaukset tuntiopettajan asunnosta tai toimipaikasta opiston työpisteeseen kuitenkin enintään siltä osin kuin matka ylittää kaksikymmentä kilometriä. Samoin perustein korvataan matka takaisin.

Kansalaisopiston toimii ainoastaan tuntiopettajien voimin ja tuntiopettajien toiminta-alue keskittyy kuntakeskukseen. Osalla tuntiopettajista matkat ovat pitkiä kuntakeskukseen tai sivukyliin. Opettajien liikkuminen omilla autoillaan on välttämätöntä, koska lähes kaikki opettajamme kuljettavat mukanaan opetusmateriaaleja ja -välineitä eikä joukkoliikenteen hyödyntäminen alueellamme ole käytännössä mahdollista.

Matkakorvauksien heikentäminen voi johtaa kurssien peruutuksiin ja rekrytointien vaikeutumiseen, jonka johdosta opiston opetustarjonnan monipuolisuus ja sivistyksellinen tasa-arvo voi kärsiä. Polttoaineen hinnan ollessa näin korkealla, rajoittaa se tuntiopettajien halua liikkua omilla autoillaan, mikäli matkakorvausperustetta muutetaan. Tuntiopettajat ovat elinehto opiston toiminnalle, mistä johtuen kilometreihin pohjautuva matkakorvaus on tärkeä osa heidän motivaatiotaan toimia usein oman työn ohessa kansalaisopiston tuntiopettajana. Matkakorvausten omavastuun nostaminen heikentäisi merkittävästi opiston mahdollisuuksia taata laadukas, yhdenvertainen ja tasa-arvoinen opetus- ja kurssitarjonta.

Nykyinen virka- ja työehtosopimus mahdollistaa paikallisen sopimuksen tekemisen. Kun työnantaja esittää työehtosopimusta parempaa korvausta, paikallisia neuvotteluja ei välttämättä tarvita.

Sivistysjohtaja esittää kirjastojohtaja-kulttuurivastaavan kanssa, että kansalaisopisto maksaa tuntiopettajille matkakorvausta lukuvuonna 2025-2026 edelleen niin, että kilometrikorvauksesta vähennetään 6 km/suunta (omavastuuosuus). Kansalaisopiston opettajien saanti on ollut haastavaa, päätöksellä turvataan opettajien saanti myös jatkossa. Monet kunnat Lapissa esittivät samanlaista tapaa korvata matkakustannukset.

Ehdotus

Esittelijä: Päivi Rantakokko, sivistysjohtaja



Lautakunta hyväksyy perustelun mukaisen esityksen ja esittää sitä edelleen kunnanhallitukselle.

Päätös

Lautakunta hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Kunnanhallitus, 27.10.2025, § 237

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Sivistyslautakunta käsitteli asiaa 27.8.2025 § 88.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää, että kansalaisopiston tuntiopettajille maksetaa matkakorvausta lukuvuonna 2025-2026 edelleen niin, että kilometrikorvauksesta vähennetään 6 km/suunta (omavastuuosuus) sivistyslautakunnan esityksen mukaisesti.

Kokouskäsittely

Pirkko Rauhala ilmoitti olevansa esteellinen (hallintolaki § 28.1) ja poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn ajaksi. Maarit Rönkkönen oli läsnä kokouksessa tämän asian ajan.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.

Esteellisyys

Pirkko M. Rauhala (hallintolaki § 28.1)

Tiedoksi

sivistyspalvelut, hallinto- ja henkilöstösuunnittelija



§ 238

Vuoden 2026 äitienpäiväkunniamerkit

MUODno-2025-340

Valmistelija / lisätiedot:

Katri Rantakokko, hallintojohtaja, katri.rantakokko@muonio.fi

Oheismateriaali

1 Äitienpäiväkunniamerkit 2026 haettavissa
Verkojulkisuus rajoitettu,

Lapin aluehallintovirasto pyytää mm. alueen kunnilta 3.11.2025 mennessä esitykset vuoden 2026 äitienpäivän kunniamerkkien saajiksi.

Kunniamerkin myöntämisperusteina ovat ehdokkaan ansiot lasten ja nuorten esimerkillisenä kasvattajana sekä perhe-elämän ja vanhemmuuden edistäjänä. Perusteluna voi olla myös laajemman yhteisvastuullisen kasvatustehtävän toteuttaminen esimerkiksi eri järjestöissä. Lasten lukumäärä ei ole määräävä peruste palkitsemiselle. Ammatissaan kasvattajana toimiville kunniamerkkiä ei myönnetä.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esityksestä äitienpäiväkunniamerkin saajista Lapin aluehallintovirastolle.

Päätös

Hallitus päätti esittää äitienpäiväkunniamerkkiä Aune Vuopiolle.

Tiedoksi

Lapin aluehallintovirasto



§ 239

Hallituksen otto-oikeus

Kunnanhallitukselle on toimitettu seuraavat lautakuntien pöytäkirjat, joihin on mahdollista käyttää vielä otto-oikeutta

- sivistyslautakunta 8.10.2025.

Kunnanhallitukselle on toimitettu viranhaltijapäätökset alla olevan luettelon mukaisesti.

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja ja hallintosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen. Asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus päätöksestä on tehtävä.

Ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta- tai toimitusmenettelyä koskevia asioita;
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita;
3. 51 §:ssä tarkoitetulle kuntien yhteiselle toimielimelle siirrettyjä asioita, jos asianomaiset kunnat niin sopivat.

Otto-oikeuden käyttäminen merkitsee sitä, että alemman viranomaisen käsittelemä asia siirtyy kokonaan kunnanhallituksen käsiteltäväksi. Alemman viranomaisen tekemät ratkaisut eivät millään tavalla sido kunnanhallitusta.

Kunnanhallituksella on asiaa käsitellessään sama toimivalta kuin alemmalla viranomaisella on ollut. Se on velvollinen tekemään asiassa päätöksen. Käsiteltäväksi otetussa asiassa voidaan tehdä uusi päätös, aiemmin tehty päätös voidaan pysyttää, kumota tai muuttaa taikka asia voidaan palauttaa päätöksen tehneen viranomaisen käsiteltäväksi.

hallintojohtaja

Henkilöstöpäätös:

§ 5 Määräaikaisen arkistonhoitaja-toimistosihteerin rekrytointi, 16.10.2025

Kunnanjohtaja

§ 16 Elinvoimajohtajan viransijaisuus, 03.10.2025

Päätös omaisuuden luovuttamisesta:

§ 14 Maanvuokrasopimuksen muutos, 25.09.2025

§ 15 Määräalan myyminen Tuomaanpalon asemakaava-alueelta, 30.09.2025

§ 17 Määräalan myyminen Tuomaanpalon asemakaava-alueelta, 21.10.2025

talouspäällikkö

Muu päätös:

§ 4 Kuntatodistuksien uusiminen ja nostaminen, 04.09.2025

Ehdotus



Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus ei käytä otto-oikeutta lautakunnan edellä mainitun kokouksen päätöksiin tai sille toimitettuihin viranhaltijapäätöksiin.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 240

Asiakirjoja tiedoksi

Valmistelija / lisätiedot:

Emma Muotka, asiantuntijasihteeri, emma.muotka@muonio.fi

Kunnanhallitukselle tiedoksi saapuneet ja tiedotettavat asiakirjat sekä ne lauta- ja toimikuntien pöytäkirjat, joiden päätöksiin ei enää ole mahdollista käyttää otto-oikeutta.

1. Ympäristöministeriö: Ilmanlaadulle uudet raja-arvot ja tavoitteet ja niiden merkitys kunnille (Diaarinro VN/35657/2024-YM-2)
2. Lapin hyvinvointialue: Kokoustiedote 22.9.2025 pidetystä kokouksesta
3. Lapin hyvinvointialue: Kokoustiedote 29.9.2025 pidetystä kokouksesta
4. Lapin hyvinvointialue: Kokoustiedote 6.10.2025 pidetystä kokouksesta
5. Lapin hyvinvointialue: Kokoustiedote 20.10.2025 pidetystä kokouksesta
6. Lapin liitto: Hallituksen pöytäkirja 29.9.2025
7. Lapin liitto: Edustajainkokouksen pöytäkirja 20.10.2025
8. Sodankylän kunta: Arktisen Lapin ympäristönsuojelun yhteistoiminta-alueen ympäristöjaoston 24.9.2025 pöytäkirja
9. Sodankylän kunta: Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon jaoston pöytäkirja 30.9.2025
10. Sodankylän kunta: Tunturi-Lapin ympäristöterveydenhuollon jaoston pöytäkirja 22.10.2025
11. Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia: Yhtymävaltuuston pöytäkirja 30.9.2025
12. Kemi-Tornionlaakson koulutuskuntayhtymä Lappia: Yhtymähallituksen pöytäkirja 14.10.2025
13. Elinvoimalautakunnan pöytäkirja 30.9.2025

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedoksi em. asiakirjat ja mahdollisesti kokouksessa annettavat lisäselostukset.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 241

Kunnanjohtajan katsaus

Kunnanjohtaja kävi katsauksessaan läpi mm. seuraavat asiat:

- Lapha -leikkauksien tilannekuva
- Kuntaministerin tapaaminen
- Investointien suunnittelu 2026 ja 2027-2028
- Laphan sote -kiinteistöjen vuokratilanne.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee kunnanjohtajan katsauksen tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 242

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajien suulliset raportit kokouksista

Kunnanhallituksen nimeämien toimielin- ja kokousedustajat antavat suulliset raportit kokouksista.

Ehdotus

Esittelijä: Laura Enbuska-Mäki, kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee toimielin- ja kokousedustajien raportit tiedoksi.

Päätös

Hallitus hyväksyi esittelijän ehdotuksen.



§ 243

Muut asiat

Päätös

Valtuuston 3.11.2025 kokouksen alkuun kutsutaan perusopetuksen rehtori, maankäyttöinsinööri ja työpäällikkö esittelemään itsensä.



Muutoksenhakukielto

§223, §224, §226, §227, §234, §238, §239, §240, §241, §242, §243

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL 136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §)



Oikaisuvaatimus

§228, §229, §230, §231, §232, §233, §235, §236, §237

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Muonion kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Muonion kunnanhallitus

Kirjaamon yhteystiedot

Postiosoite: Muonion kunta, Puthaanrannantie 15, 99300 Muonio

Käyntiosoite: Puthaanrannantie 15 a

Sähköpostiosoite: kirjaamo@muonio.fi

Puhelinnumero: 0400 686 211

Kirjaamon aukioloaika on maanantaista perjantaihin klo 8.30–15.30.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö



Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Muonion kunnan kirjaamosta.